



Die Attends GmbH ist ein führender Hersteller von Medizin- und Hygieneprodukten mit Sitz im Rhein-Main-Gebiet und gehört zur internationalen Domtar Gruppe. Wir vertreiben innovative Produkte aus dem Gesundheitsbereich, die die Lebensqualität von Menschen verbessern.

Ausbildung zum Kaufmann/-frau für Büromanagement 2020 (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie erhalten eine vielseitige und praxisorientierte Ausbildung, in der Sie alle Abteilungen des Unternehmens durchlaufen
- Sie unterstützen Ihre Kollegen/-innen im Tagesgeschäft sowie bei aktuellen Projekten
- Sie bekommen Einblick in das umfangreiche Krankenkassengeschäft
- Sie arbeiten auch mit Kollegen auf internationaler Ebene

Das zeichnet Sie aus:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Fachabitur/Abitur mit guten Noten und Interesse an wirtschaftlichen Zusammenhängen
- Ein hohes Maß an Engagement, Leistungsbereitschaft und Initiative
- Freude am Lernen und an der Entdeckung neuer Themengebiete und Aufgabenstellungen
- Gute Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit unterschiedlichen Ansprechpartnern
- Gute Englischkenntnisse und gute PC- bzw. MS Office-Kenntnisse

Wir bieten:

- Attraktive Vergütung
- Einblicke in ein international aufgestelltes Unternehmen
- Eine professionelle Einarbeitung und eine umfassende Betreuung
- Ein gutes Arbeitsklima, schnelle Kommunikationswege und flache Hierarchien
- Zuschuss zur hauseigenen Kantine, sowie kostenloses frisches Obst, Wasser und Kaffee
- Die Möglichkeit der Übernahme in vielfältigen Tätigkeitsbereichen
- Gute Anbindung: Kostenlose Parkplätze und S-Bahn Station Schwalbach Nord in unmittelbarer Nähe

**Sie sind interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an:
Attends GmbH | Anja Linden | germany.recruite@domtar.com | www.attends.de**